Nettguiden
Min dokumentoversikt

Et privat kart over hvor dokumentene finnes - ikke et nytt dokumentarkiv.

Fyll ut i en PDF-leser, lagre en egen kopi, eller skriv ut og fyll inn for hånd.

Ikke skriv passord, PIN, BankID-koder, fødselsnummer eller sensitive detaljer.

Oppbevar arket privat. Det gir ingen fullmakt eller tilgang til andres dokumenter.

Hovedkopi oppdatert dato

Neste gjennomgang

DOKUMENT 1

Hva dokumentet gjelder (kort)

Avsender / virksomhet

Sist faktisk funnet, dato

Lagringssted (mappe eller tjeneste og område)

Status: funnet / må avklares / ikke aktuelt

Neste oppgave / hva må avklares?

Ansvarlig og oppfølgingsdato

DOKUMENT 2

Hva dokumentet gjelder (kort)

Avsender / virksomhet

Sist faktisk funnet, dato

Lagringssted (mappe eller tjeneste og område)

Status: funnet / må avklares / ikke aktuelt

Neste oppgave / hva må avklares?

Ansvarlig og oppfølgingsdato

Marker først som funnet når du faktisk har åpnet eller sett dokumentet.

Nettguiden
Min dokumentoversikt

Et privat kart over hvor dokumentene finnes - ikke et nytt dokumentarkiv.

Fyll ut i en PDF-leser, lagre en egen kopi, eller skriv ut og fyll inn for hånd.

Ikke skriv passord, PIN, BankID-koder, fødselsnummer eller sensitive detaljer.

Oppbevar arket privat. Det gir ingen fullmakt eller tilgang til andres dokumenter.

DOKUMENT 3

Hva dokumentet gjelder (kort)

Avsender / virksomhet

Sist faktisk funnet, dato

Lagringssted (mappe eller tjeneste og område)

Status: funnet / må avklares / ikke aktuelt

Neste oppgave / hva må avklares?

Ansvarlig og oppfølgingsdato

DOKUMENT 4

Hva dokumentet gjelder (kort)

Avsender / virksomhet

Sist faktisk funnet, dato

Lagringssted (mappe eller tjeneste og område)

Status: funnet / må avklares / ikke aktuelt

Neste oppgave / hva må avklares?

Ansvarlig og oppfølgingsdato

Marker først som funnet når du faktisk har åpnet eller sett dokumentet.

Nettguiden
Min dokumentoversikt

Et privat kart over hvor dokumentene finnes - ikke et nytt dokumentarkiv.

Fyll ut i en PDF-leser, lagre en egen kopi, eller skriv ut og fyll inn for hånd.

Ikke skriv passord, PIN, BankID-koder, fødselsnummer eller sensitive detaljer.

Oppbevar arket privat. Det gir ingen fullmakt eller tilgang til andres dokumenter.

DOKUMENT 5

Hva dokumentet gjelder (kort)

Avsender / virksomhet

Sist faktisk funnet, dato

Lagringssted (mappe eller tjeneste og område)

Status: funnet / må avklares / ikke aktuelt

Neste oppgave / hva må avklares?

Ansvarlig og oppfølgingsdato

DOKUMENT 6

Hva dokumentet gjelder (kort)

Avsender / virksomhet

Sist faktisk funnet, dato

Lagringssted (mappe eller tjeneste og område)

Status: funnet / må avklares / ikke aktuelt

Neste oppgave / hva må avklares?

Ansvarlig og oppfølgingsdato

Marker først som funnet når du faktisk har åpnet eller sett dokumentet.